

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง พบว่า มีผล
คะแนน ๖๗.๗๕ คะแนน อยู่ในระดับ C ดังนี้



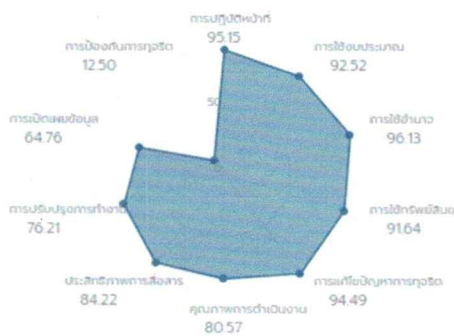
คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

67.75 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

C

ดูเกณฑ์การประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน	
1	การใช้อำนาจ	96.13	
2	การปฏิบัติหน้าที่	95.15	
3	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	94.49	
4	การใช้งบประมาณ	92.52	
5	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	91.64	
6	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.22	
7	คุณภาพการดำเนินงาน	80.57	
8	การปรับปรุงการดำเนินงาน	76.21	
9	การเปิดเผยข้อมูล	64.76	
10	การป้องกันการทุจริต	12.50	
คะแนนสูงสุด	96.13 คะแนน	คะแนนต่ำสุด	12.50 คะแนน

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	จากผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่อง
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๕.๑๕ คะแนน	- การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานยังปฏิบัติหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด
๒. การใช้งบประมาณ ๙๒.๕๒ คะแนน	- การใช้งบประมาณ พบว่า เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
๓. การใช้อำนาจ ๙๖.๑๓ คะแนน	- การใช้อำนาจ พบว่า เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๑.๖๔ คะแนน	- การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่ได้ขออนุญาตการขอใช้หรือขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๔.๔๙ คะแนน	- การแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่า ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานไม่ได้ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบไปปรับปรุงแก้ไข

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)	จากผลคะแนน EIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่อง
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๐.๕๗ คะแนน	- คุณภาพการดำเนินงาน พบว่า เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ผู้มารับบริการไม่ชัดเจน ทำให้ข้อมูลบิดเบือน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๔.๒๒ คะแนน	- ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบไม่ชัดเจนเท่าที่ควร
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๗๖.๒๑ คะแนน	- การปรับปรุงการทำงาน พบว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (OIT)	จากผลคะแนน OIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่อง
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๖๔.๗๖ คะแนน	<p>การเปิดเผยข้อมูล พบว่า เกี่ยวกับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลพื้นฐาน รายละเอียดโครงสร้างและข้อมูลผู้บริหารไม่ครบถ้วน อำนวยหน้าที่ไม่ได้อ้างอิงระเบียบกฎหมาย - แผนการดำเนินงาน ไม่ได้แสดงแผนการดำเนินงานประจำปี และรายงานแผนการดำเนินงานประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ไม่ได้แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ไม่ได้แสดงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต การรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต และรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๑๒.๕๐ คะแนน	<p>การป้องกันการทุจริต พบว่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ไม่ได้แสดงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต การรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต และรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี -มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ไม่ได้แนบรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๒. มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินงาน	สถานการณ์ ดำเนินงาน	ผลที่ได้รับ/ ข้อเสนอแนะ
เสริมสร้างการ รับรู้ให้กับ บุคลากร	เสริมสร้างการรับรู้ให้ บุคลากรมีความสนใจ มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณเพิ่มการ ให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล เกี่ยวกับแผนการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปีของ หน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.๒๕๖๔ -มี.ค.๒๕๖๕	รายงานผลการ ดำเนินงานในที่ ประชุม ประจำเดือน พนักงานส่วน ตำบลในเดือน เมษายน	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อย	บุคลากรรับทราบ ผลการดำเนินงาน ของ อบต.และ การมีส่วนร่วม แสดงความ ความคิดเห็น
การมอบหมาย งาน การ ปฏิบัติงาน การ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานตาม ระดับคุณภาพ ของงานโดยไม่ เลือกปฏิบัติ	จัดทำรายละเอียด ตำแหน่งงานและ เกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานอย่าง ชัดเจนและเปิดเผย	สำนักปลัด	ต.ค.๒๕๖๔ -เม.ย.๒๕๖๕	แจ้งผลการ ประเมินในการ ประชุม ประจำเดือน พนักงานส่วน ตำบลในเดือน เมษายน	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อย	บุคลากรใน หน่วยงานเข้าใจ ในหลักเกณฑ์การ ประเมินชัดเจน และเผยแพร่ เกณฑ์การ ประเมินฯ ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน
มีแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง	ประชุมชี้แจง มาตรการควบคุมการ ใช้พัสดุครุภัณฑ์	กองคลัง	ต.ค.๒๕๖๔ -มี.ค.๒๕๖๕	ประชุม ประจำเดือน พนักงานส่วน ตำบลในเดือน มีนาคม	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อย	บุคลากรใน หน่วยงานเข้าใจ ในมาตรการ ควบคุมการใช้ พัสดุครุภัณฑ์และ มีการปฏิบัติอย่าง ถูกต้อง
ให้ความรู้เกี่ยวกับ การป้องกัน ผลประโยชน์ทับ ซ้อน	ประชุมชี้แจง มาตรการป้องกันและ การขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ ส่วนรวม	สำนักปลัด	ต.ค.๒๕๖๔ -มี.ค.๒๕๖๕	รายงานผลการ ร้องเรียนการ ปฏิบัติงานของ บุคลากรใน หน่วยงานต่อ ผู้บริหาร	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อย	บุคลากรใน หน่วยงาน รับทราบและมี ความเข้าใจใน มาตรการป้องกัน และการขัดกัน ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วน ตน กับ ผลประโยชน์ ส่วนรวม

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การ ดำเนินงาน	สถานการณ์ ดำเนินงาน	ผลที่ได้รับ/ ข้อเสนอแนะ
เพิ่มประสิทธิภาพ ในการสื่อสาร	เปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน ประชุมประจำเดือน ผู้บริหาร หัวหน้า ส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ชี้แจง มอบนโยบาย มาตรการในการ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค.๒๕๖๔ -มี.ค.๒๕๖๕	ประชุม ประจำเดือน ผู้บริหาร หัวหน้า ส่วนราชการ พนักงานส่วน ตำบล พนักงาน จ้าง	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อย	เจ้าหน้าที่ได้ รับทราบข้อมูล ข่าวสารต่างๆ กิจกรรมของทุก ส่วนงานผ่านเว็บ ไซต์ของ อบต. และมีการรายงาน ผลการดำเนินงาน ต่างๆที่เป็น ปัจจุบัน
การปรับปรุง พัฒนาการ ปฏิบัติงานการ ให้บริการผู้มา ติดต่อราชการที่ เป็นไปตาม ขั้นตอน ระยะเวลาที่ กำหนด	ทบทวนปรับปรุงการ ลดขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติ ราชการให้เป็น ปัจจุบันและกำกับ ติดตามการทำงาน ของเจ้าหน้าที่ในการ ให้บริการประชาชน	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค.๒๕๖๔ -มี.ค.๒๕๖๕	ประชุม คณะทำงาน ปรับปรุงขั้นตอน และระยะเวลา ปฏิบัติราชการ	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อย	เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ให้บริการ ประชาชนตาม ระยะเวลาที่ กำหนด
เสริมสร้างการมี ส่วนร่วมและ ตระหนักของ ผู้บริหารสูงสุดให้ ความสำคัญกับ การต่อต้านการ ทุจริต	ส่งเสริมหน่วยงาน ด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสตาม หลักธรรมาภิบาล มอบนโยบาย คุณธรรมและความ โปร่งใส รายงานผลการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสให้ ผู้บริหารท้องถิ่น ทราบ	สำนักปลัด	ต.ค.๒๕๖๔ -มี.ค.๒๕๖๕	ผู้บริหารท้องถิ่น ส่งเสริม หน่วยงานด้าน คุณธรรมและ ความโปร่งใสตาม หลักธรรมาภิบาล มอบนโยบาย คุณธรรมและ ความโปร่งใส รายงานผลการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการประชุม ผู้บริหารและ หัวหน้าส่วน ราชการ พนักงาน ส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อย	มีการแสดง เจตจำนงในการ ต่อต้านการทุจริต ในวันแถลง นโยบายของ นายก อบต. และ คณะผู้บริหาร พร้อมกับสมาชิก สภา อบต. ใน วันที่ ๑๐ ม.ค. ๒๕๖๕ ณ ห้อง ประชุม อบต. ชุมแสง