



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง (สำนักปลัด) โทร. ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๗๙

ที่ บร ๘๑๐๐๑/

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ตามที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อนำผลการวิเคราะห์มาขยายผลสู่การปฏิบัติและพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น นั้น

ในการนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยมีการปรับปรุงและพัฒนาเรื่องที่เป็นจุดที่ต้องพัฒนา ตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด โดยแยกเป็นการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด การประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) จำนวน ๓ ตัวชี้วัด และเป็นการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด และผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

๑. ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal)

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา
ตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่	<ul style="list-style-type: none">- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน- สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล- กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ
ตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ	<ul style="list-style-type: none">- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการหาพัสดุรวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ
ตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ	<ul style="list-style-type: none">- จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
ตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ	<ul style="list-style-type: none">- จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการสร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามการตรวจสอบการยืม – คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา
ตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> - เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สุขของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบติดตามตรวจสอบ พฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย - เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

๒. ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External)

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา
ตัวชี้วัดด้านคุณภาพการดำเนินงาน	- ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆอย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร	- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจน และต่อเนื่อง
ตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงการทำงาน	- สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

๓. ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา
ตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล	- เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่ายทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง
ตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต	- จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและแผนพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตาม มาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัย และมีการติดต่อสื่อสารเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ

๔. ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	การกำกับติดตาม
๑. การปฏิบัติหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนผังขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการในแต่ละกระบวนการงาน เพื่ออำนวยความสะดวกและรวดเร็วแก่ผู้รับบริการ - จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการ - กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน - รายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๒. การใช้งบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการหาพัสดุรวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 	
๓. การใช้อำนาจ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน 	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการสร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามการตรวจสอบการยืม – คืน และการลงโทษกรณีทำให้ทรัพย์สินของทางราชการเกิดความเสียหาย 	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> - เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สุขของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย - เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก 	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์ระบบและขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชนให้เข้าใจมากขึ้น - เสริมสร้างการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ ตามความเหมาะสมของแต่ละคนด้วยความเป็นธรรม 	
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> - ทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย 	

มาตรการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	การกำกับติดตาม
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	- สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อหาทางทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ - เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้อย่างสะดวก	- รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน - รายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๙. การเปิดเผยข้อมูล	- เผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานต่างๆที่ประชาชนทั่วไปควรรู้ โดยสามารถที่จะเข้าถึงข้อมูลนั้นๆได้โดยง่าย	
๑๐. การป้องกันการทุจริต	- ศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมา ประชุมเตรียมการประเมิน เพื่อนำไปสู่การกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาผลการประเมินให้ดีขึ้น - จัดทำแนวทางปฏิบัติตามมาตรการภายในและมีการติดตามการนำไปปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาในเรื่องดังกล่าวข้างต้นให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผ่านเกณฑ์การประเมินที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป



(นางธันนัญญ์ คงทวี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



(นางสาวสุวรินทร์ โสภี)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

.....
.....



(นายพิมล เอื้ออวยชัย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

.....
.....



(นายประยูร สุภาสัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง