



รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง
การทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ
สำนักปลัด อบต.

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

๑. ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ กรณีการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่

แบบรายงานสถานการณ์บริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
หน่วยงานที่รับประเมิน	สำนักปลัด อบต. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	๑. เจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ไม่มาปฏิบัติงานเนื่องจากเป็นวันหยุดราชการ ๒. อพปร. ส่วนใหญ่อายุมากและมีโรคประจำตัวทำให้ขาดความร่วมมือในการปฏิบัติงาน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและคำสั่งใช้ อพปร. โดยระบุหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. เชิญคณะทำงานและ อพปร. ประชุมเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจในการปฏิบัติงานและแบ่งหน้าที่ให้ทุกคนปฏิบัติงาน
ระดับของความเสี่ยง	ระดับปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการแล้วบางส่วน ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตให้มีความเหมาะสมมากขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น โปรดระบุ.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. จัดทำโครงการเพื่อขอรับการพิจารณาอนุมัติ ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและคำสั่งใช้ อพปร. โดยระบุหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน ๓. เชิญคณะทำงานและ อพปร. ประชุมเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจในการปฏิบัติงานและแบ่งหน้าที่ให้ทุกคนปฏิบัติงาน ๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. จัดเตรียมสถานที่เพื่อเป็นจุดบริการประชาชน ๖. ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่อย่างเคร่งครัด
ตัวชี้วัด	สามารถดำเนินโครงการได้โดยไม่เกิดความเสียหายต่อทางราชการ
ผลการดำเนินงาน	การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรู้หน้าที่และให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี
ผู้รายงาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
สังกัด	สำนักปลัด อบต.
วัน/เดือน/ปี	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒. ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ กรณีการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลภาคสนามในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

แบบรายงานสถานการณ์บริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
หน่วยงานที่รับประเมิน	กองคลัง งานบริหารงานคลัง
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการสำรวจข้อมูลภาคสนามในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	สำรวจข้อมูลภาคสนามในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	๑. เจ้าหน้าที่และประชาชนในพื้นที่อาจยังขาดความรู้และความเข้าใจ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมายใหม่ ๒. เนื่องจากเป็นกฎหมายที่เข้าใจยาก จึงต้องศึกษารายละเอียดอย่างรอบคอบทำให้การปฏิบัติงานด้านการสำรวจข้อมูลอาจมีความล่าช้า
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ให้เจ้าหน้าที่ศึกษา ทำความเข้าใจกฎหมายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียด เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง ๒. วางแผนการทำงานให้รัดกุมและปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้หากเกิดปัญหาอุปสรรคให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
ระดับของความเสี่ยง	ระดับสูง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการแล้วบางส่วน ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตให้มีความเหมาะสมมากขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น โปรดระบุ.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. จัดทำโครงการเพื่อขอรับการพิจารณาอนุมัติ ๒. ให้เจ้าหน้าที่ศึกษา ทำความเข้าใจกฎหมายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียด เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง ๓. วางแผนการทำงานให้รัดกุมและปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้หากเกิดปัญหาอุปสรรคให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ๔. ออกวัดและสำรวจข้อมูลในพื้นที่แต่ละหมู่บ้าน พร้อมเก็บข้อมูลแต่ละรายเข้าแฟ้มโดยเรียงชื่อตามอักษร ก-ฮ แยกเป็นหมู่ ๕. นำเอกสารที่สำรวจได้มาบันทึกข้อมูลลงใน LTAX ๓๐๐๐ เป็นรายบุคคลตามจำนวนทรัพย์สินที่ได้สำรวจมา ๖. ตรวจสอบเช็คข้อมูลการบันทึกในแต่ละรายให้ถูกต้อง
ตัวชี้วัด	สามารถสำรวจเพื่อจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินได้อย่างถูกต้อง
ผลการดำเนินงาน	การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานมากขึ้นทำให้สามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
ผู้รายงาน	งานบริหารงานคลัง
สังกัด	กองคลัง
วัน/เดือน/ปี	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓. ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ กรณีการดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านช่างชัยไปทางทิศตะวันตก ม.๑

แบบรายงานสถานการณ์บริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
หน่วยงานที่รับประเมิน	กองช่าง งานก่อสร้าง
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านช่างชัยไปทางทิศตะวันตก ม.๑
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	๑. ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามที่ผู้ควบคุมงานแจ้งให้ก่อสร้างให้เป็นไปตามรูปแบบและสัญญา ๒. ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา หรือผู้รับจ้างทิ้งงาน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ตรวจสอบและควบคุมงาน ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้างนั้นๆ ทุกวันให้เป็นไปตามรูปแบบรายละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาทุกประการ ๒. หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามก็สั่งให้หยุดงานนั้นในส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดแล้วแต่กรณีไว้ก่อน จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติให้ถูกต้องตามคำสั่งและให้รายงานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทันที
ระดับของความเสี่ยง	ระดับสูง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการแล้วบางส่วน ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตให้มีความเหมาะสมมากขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น โปรดระบุ.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. จัดทำโครงการเพื่อขอรับการพิจารณาอนุมัติ ๒. ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางฯ ๓. ประชุมคณะกรรมการกำหนดราคากลางเพื่อกำหนดราคากลาง ๔. พัสดขออนุมัติจัดจ้าง ๕. ขออนุมัติเห็นชอบราคากลาง ๖. ประกาศหลักเกณฑ์และการพิจารณาคัดเลือก ๗. ขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อหรือจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน ๘. แจ้งผู้รับจ้างขอให้เข้ายื่นเสนอราคา ๙. ผู้รับจ้างเข้าเสนอราคา ๑๐. คณะกรรมการจัดซื้อหรือจ้าง ประชุมเพื่อพิจารณาคุณสมบัติและอย่างอื่นที่เกี่ยวข้อง และจัดทำรายงานการประชุม พร้อมบันทึกรายงานผลการพิจารณาเสนอต่อนายกฯ ๑๑. ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ๑๒. ผู้รับจ้างเข้าทำสัญญาจ้าง ๑๓. อบต.มอบสถานที่ดำเนินการแก่ผู้รับจ้าง

รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน (ต่อ)	๑๔. ผู้รับจ้างแจ้งขอเข้าดำเนินงาน ๑๕. แจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงานทราบ ๑๖. ผู้รับจ้างดำเนินงาน คณะกรรมการพิจารณาตรวจหน้างานเป็นระยะตามความจำเป็น และช่างทำรายงานผลการดำเนินงานประจำสัปดาห์ ๑๗. เก็บตัวอย่างวัสดุและส่งทดสอบ ๑๘. ได้รับผลทดสอบ , ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้าง ๑๙. แจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อตรวจรับงานจ้าง ๒๐. จัดทำเอกสารประกอบฎีกาและจัดทำเช็คเพื่อจ่ายให้ผู้รับจ้าง
ตัวชี้วัด	ผู้รับจ้างไม่ทิ้งงาน งานก่อสร้างเป็นไปตามรูปแบบและสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับสามารถตรวจรับงานได้ตามรูปแบบรายละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาทุกประการ
ผลการดำเนินงาน	การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้ควบคุมงาน ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุสามารถตรวจรับงานได้ตรงตามรูปแบบรายละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาทุกประการ
ผู้รายงาน	งานก่อสร้าง
สังกัด	กองช่าง
วัน/เดือน/ปี	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

๔. ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ กรณีการดำเนินโครงการงานวันหัวผักกาดขาวของดีเมืองกระสังและงานกาชาด

แบบรายงานสถานการณ์บริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
หน่วยงานที่รับประเมิน	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการงานวันหัวผักกาดขาวของดีเมืองกระสังและงานกาชาด
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	งานวันหัวผักกาดขาวของดีเมืองกระสังและงานกาชาด
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	๑. ผู้เข้าร่วมงานน้อยกว่าตัวชี้วัดและเป้าหมาย ๒. การจัดกิจกรรมมีหลายกิจกรรม จัดกิจกรรมนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน ทั้งในและนอกเวลาราชการ อาจทำให้ขาดบุคลากรในการปฏิบัติงาน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนในพื้นที่ทราบการจัดกิจกรรมงานวันหัวผักกาดขาวของดีเมืองกระสังและงานกาชาดทุกช่องทาง ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน โดยระบุหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน และเชิญประชุมเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจและแบ่งหน้าที่ให้ทุกคนปฏิบัติงาน
ระดับของความเสี่ยง	ระดับปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการแล้วบางส่วน ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตให้มีความเหมาะสมมากขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น โปรดระบุ.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. จัดทำเตรียมโครงการ (รายละเอียดโครงการ) ๒. เชิญกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน/สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ร่วมประชุมปรึกษาแนวทางการดำเนินงาน (ชี้แจงรายละเอียดของโครงการ) ประสานงานกับหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการ ๓. จัดทำโครงการเพื่อขอรับการพิจารณาอนุมัติ ๔. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน และประชุมเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจและแบ่งหน้าที่ให้ทุกคนปฏิบัติงาน ๕. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๖. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลชุมแสงทราบถึงงานวันหัวผักกาดขาวของดีเมืองกระสังและงานกาชาดทุกช่องทาง ๗. ดำเนินโครงการฯ ตามกำหนดการ ๘. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหารทราบ
ตัวชี้วัด	สามารถจัดกิจกรรมได้อย่างราบรื่นและมีผู้เข้าร่วมงานครบตรงตามเป้าหมาย
ผลการดำเนินงาน	การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประชาชนในพื้นที่ตำบลชุมแสงเข้าร่วมโครงการฯ เป็นจำนวนมาก และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี
ผู้รายงาน	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
สังกัด	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
วัน/เดือน/ปี	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

๕. ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ กรณีการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและสนับสนุนการลดขยะและขยะเปียกในครัวเรือน

แบบรายงานสถานการณ์บริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
หน่วยงานที่รับประเมิน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและสนับสนุนการลดขยะและขยะเปียกในครัวเรือน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	อบรมเชิงปฏิบัติการ
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	๑. ผู้เข้าร่วมงานน้อยกว่าตัวชี้วัดและเป้าหมาย ๒. ประชาชนไม่เห็นความสำคัญของโครงการเนื่องจากเป็นนโยบายใหม่
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและสนับสนุนการลดขยะและขยะเปียกในครัวเรือนทุกช่องทาง ๒. ให้เจ้าหน้าที่ศึกษา ทำความเข้าใจ แนวทางนโยบาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียด เพื่อให้สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจได้อย่างถูกต้อง
ระดับของความเสี่ยง	ระดับปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการแล้วบางส่วน ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตให้มีความเหมาะสมมากขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น โปรดระบุ.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. จัดทำโครงการเพื่อขอรับการพิจารณาอนุมัติ ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการขยะฯ ๓. เชิญคณะกรรมการฯ ประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงาน ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ เชิญชวนครัวเรือนที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการฯ ๕. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๖. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการคัดแยกขยะอินทรีย์ และการจัดทำ “ถังขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกครัวเรือน” ๗. จัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานขยะระดับหมู่บ้านในเขต อบต. ชุมแสง เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน ๘. ลงพื้นที่เพื่อติดตั้งขยะเปียกครัวเรือน
ตัวชี้วัด	สามารถจัดอบรมได้อย่างราบรื่นและมีผู้เข้าร่วมอบรมครบตรงตามเป้าหมาย
ผลการดำเนินงาน	การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจและสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจได้อย่างถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
ผู้รายงาน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
สังกัด	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วัน/เดือน/ปี	๑ เมษายน ๒๕๖๖

๖. ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ กรณีการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อประสิทธิภาพการส่งเสริมผลผลิตทางการเกษตรและส่งเสริมการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

แบบรายงานสถานการณ์บริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
หน่วยงานที่รับประเมิน	กองสวัสดิการสังคม งานส่งเสริมการเกษตร
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อประสิทธิภาพการส่งเสริมผลผลิตทางการเกษตรและส่งเสริมการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การดำเนินโครงการติดขัด
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอย่างละเอียดและถูกต้องอีกครั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการตรวจสอบงบประมาณว่ามีงบประมาณในหมวดใดที่มีงบประมาณคงเหลือและไม่มีความจำเป็นในการดำเนินการต่อแล้ว ๒. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อให้เพียงพอต่อการดำเนินโครงการ
ระดับของความเสี่ยง	ระดับสูง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการแล้วบางส่วน ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตให้มีความเหมาะสมมากขึ้น <input checked="" type="checkbox"/> เหตุผลอื่น โปรดระบุ...ดำเนินโครงการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วและไม่ได้ดำเนินโครงการต่อเนื่อง.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอย่างละเอียดและถูกต้องอีกครั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการตรวจสอบงบประมาณว่ามีงบประมาณในหมวดใดที่มีงบประมาณคงเหลือและไม่มีความจำเป็นในการดำเนินการต่อแล้ว ๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อให้เพียงพอต่อการดำเนินโครงการ ๓. ดำเนินการโอนงบประมาณ ๔. จัดทำโครงการเพื่อขอรับการพิจารณาอนุมัติ ๕. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ และประชุมคณะทำงานเพื่อแบ่งหน้าที่ ๖. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๗. จัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อประสิทธิภาพการส่งเสริมผลผลิตทางการเกษตรและส่งเสริมการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	สามารถดำเนินงานตามโครงการฯ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์และเบิกจ่ายงบประมาณได้ถูกต้องตามระเบียบ
ผลการดำเนินงาน	การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถดำเนินงานตามโครงการฯ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์และเบิกจ่ายงบประมาณได้ถูกต้องตามระเบียบ
ผู้รายงาน	งานส่งเสริมการเกษตร
สังกัด	กองสวัสดิการสังคม
วัน/เดือน/ปี	๑ เมษายน ๒๕๖๖